

SISTEM INFORMASI SURAT KELUAR BERBASIS WEB MENGUNAKAN XAMPP DAN MySQL DI SD LANGENSARI KOTA CIMAHI

¹Muhammad Rifqi Fauzan, ²Cahyadi Agustin

^{1,2} Program Studi Sisitem Informasi

^{1,2} Politeknik Piksi Ganesha

E-mail: ¹ rifqifauzan55@gmail.com; ² cahyadi.agustin3@gmail.com

ABSTRACT

The management of outgoing correspondence is essential for maintaining efficient communication and documentation within educational institutions. This study examines the implementation and impact of an outgoing correspondence information system at SD Langensari. The system, designed to streamline the process of generating, tracking, and archiving outgoing letters, includes functionalities for creating cover letters, notifications, and certificates. By automating and standardizing these processes, the system aims to enhance the accuracy and efficiency of communication, reduce manual errors, and ensure compliance with administrative standards. The research explores the system's role in improving organizational transparency, facilitating record-keeping, and supporting professional communication practices. Additionally, the study assesses the system's integration with digital tools and its adaptability to the evolving technological landscape. The findings indicate that the system has significantly improved the management of outgoing correspondence, leading to better operational efficiency and increased reliability in communication at SD Langensari.

Keywords: Website, PHP-HTML, MySQL / XAMPP

ABSTRAK

Pengelolaan surat keluar merupakan aspek penting dalam menjaga efisiensi komunikasi dan dokumentasi di lembaga pendidikan. Penelitian ini mengeksplorasi penerapan dan dampak dari sistem informasi surat keluar di SD Langensari. Sistem ini dirancang untuk menyederhanakan proses pembuatan, pelacakan, dan pengarsipan surat keluar, termasuk surat pengantar, pemberitahuan, dan surat keterangan. Dengan mengotomatisasi dan menstandarkan proses-proses ini, sistem bertujuan untuk meningkatkan akurasi dan efisiensi komunikasi, mengurangi kesalahan manual, dan memastikan kepatuhan terhadap standar administratif. Penelitian ini juga mengkaji peran sistem dalam meningkatkan transparansi organisasi, memfasilitasi pengelolaan arsip, dan mendukung praktik komunikasi profesional. Selain itu, studi ini menilai integrasi sistem dengan alat digital dan kemampuannya untuk beradaptasi dengan perkembangan teknologi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem ini telah secara signifikan meningkatkan